

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

С.М.Тимченко

„_____” _____ 200_ р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВНУТРІВУЗІВСЬКІ СТУДЕНТСЬКІ НАУКОВО-ПРАКТИЧНІ
КОНФЕРЕНЦІЇ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентські науково-практичні конференції (далі - Конференції) проводяться з метою активізації наукової роботи студентів як найважливішого фактору формування фахівців нового типу; створення у вищих навчальних закладах системи широкого залучення студентів до участі у наукових програмах, проектній, конструкторській та інших формах науково-дослідної діяльності; росту студентів у процесі навчання й оволодіння спеціальністю.

1.2. Організатором Конференцій є Запорізький національний університет та Наукове студентське товариство ЗНУ.

2. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ КОНФЕРЕНЦІЇ

2.1. Внутривузівські студентські науково-практичні конференції проводяться згідно плану проведення міжнародних та всеукраїнських науково-практичних конференцій та семінарів молодих учених і студентів; плану Запорізького національного університету та плану Наукового студентського товариства ЗНУ.

2.1.1. Терміни проведення Конференцій затверджуються наказом Міністерства освіти і науки України про проведення міжнародних та всеукраїнських науково-практичних конференцій та семінарів молодих учених і студентів; наказами ректора університету.

2.2. До участі в організації та проведенні Конференцій можуть залучатися представники громадських та інших організацій, підприємств, установ.

2.3. Для підготовки та проведення Конференцій створюється оргкомітет, склад якого затверджується наказом ректора.

2.4. До оргкомітету включаються провідні фахівці, керівники, педагогічні, науково-педагогічні працівники університету, науковці, активісти Наукового студентського товариства ЗНУ.

2.5. Оргкомітет Конференції працює на громадських засадах та самостійно визначає порядок своєї роботи.

2.6. Оргкомітет:

2.6.1 Доводить до відома інформацію про терміни та умови проведення Конференції;

2.6.2 Розробляє і затверджує план і програму Конференції та розсилає їх потенційним учасникам;

2.6.3 Затверджує перелік учасників Конференції за результатами попереднього розгляду поданих заявок, документів;

2.6.4 Здійснює поточну взаємодію з організаційних питань з учасниками Конференції;

2.6.5 Виконує інші функції, необхідні для організації та проведення Конференції.

2.7. Робота Конференції проводиться у секціях (відповідно до тематики наукового заходу).

2.8. Кандидатури керівників секцій затверджуються наказом ректора за поданням оргкомітету.

2.9. Керівником секції призначається доктор наук або кандидат наук.

2.10. Секретарем секції може бути призначений старший викладач, асистент кафедри, голови наукових студентських товариств факультетів.

2.12. Для ухвалення рішення про включення доповідей в програму Конференції тези слід подавати в роздрукованому та електронному вигляді на магнітному носії 3,5 дюйма у форматі Word 6.0.

Матеріали, надіслані з недотриманням терміну їх подання до проекту програми не включаються.

2.13. Тези оформлюються:

а) шрифт Times New Roman, кегль 12, інтервал - одинарний, поля: верхнє, нижнє - 2 см, лівє - 3 см, правє - 1,5 см;

б) на білому папері формату А4 відповідно до вимог оформлення тез, викладених вище.

Ілюстративні матеріали (схеми, малюнки, таблиці та ін.) повинні бути пронумеровані і розташовані в тексті тільки після посилань на них.

2.13.1. Тези, оформлення яких не відповідає зазначеним вимогам або які надруковані нечітко та неохайно, до друку не прийматимуться.

2.13.2. Тези доповідей учасників Конференції, рекомендовані оргкомітетом, будуть надруковані у вигляді тез-доповідей у збірнику.

2.11.3. Робочі мови Конференцій - українська, російська (для студентів російського відділення філологічного фак-ту).

2.11.4. Відповідальність за зміст та орфографію поданих тез несуть наукові керівники студентських доповідей.

2.14. Учасники Конференції вносять реєстраційний внесок (для публікації збірника тез-доповідей), якщо це передбачається умовами проведення Конференції (розмір внеску визначається оргкомітетом).

2.15. Заявки на участь у Конференціях та тези-доповідей подаються не пізніше як за 10 днів до проведення Конференції до оргкомітету наукового заходу.

3. УЧАСНИКИ КОНФЕРЕНЦІЇ

3.1. У роботі Конференцій можуть брати участь студенти та магістранти.

3.2. Викладачі, провідні фахівці, науковці беруть участь у Конференції в якості експертів.

4. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОНФЕРЕНЦІЇ

4.1. Фінансування Конференцій здійснюється:

- Запорізьким національним університетом;
- за рахунок залучення інших джерел та надходжень, що не заборонених чинним законодавством.

4.2. Для забезпечення підготовки та проведення Конференцій в установленому порядку можуть залучатися благодійні внески, спонсорська допомога та інші надходження, що не заборонені законодавством України.

УЗГОДЖЕНО:

Проректор з наукової роботи

_____ О.Г. Мордвінов

Положення підготувала:
Заст. начальника НДС

_____ О.В.Дерюгіна