

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

С.М.Тимченко

„_____” _____ 200_ р.

**ПЛАН ЗАХОДІВ
ЩОДО ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ І-ІІ ТУРІВ ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ
СТУДЕНТСЬКОЇ ОЛІМПІАДИ
2008/2009 навч. року**

1. Підготувати наказ про проведення І-ІІ турів Всеукраїнської студентської олімпіади (далі Олімпіада).
Виконавці: Проректор з НР, начальник НДС, декани факультетів.
Термін виконання: січень 2009 року.
2. Розмістити інформацію про І-ий тур Всеукраїнської студентської олімпіади на ВЕБ-сторінці університету, на ВЕБ-сторінці Наукового студентського товариства ЗНУ.
Виконавці: Начальник НДС.
Термін виконання: січень 2009 року.
3. Залучити актив НСТ ЗНУ для більш організованого проведення І-го туру Олімпіади на факультетах.
Виконавці: Начальник НДС, актив НСТ.
Термін виконання: січень-лютий 2009 року.
4. Розмістити оголошення про початок І-го туру Олімпіади на кожному факультеті (січень 2009 року).
Виконавці: Начальник НДС.
Термін виконання: січень 2009 року.

5. Скласти план проведення I-го туру Олімпіади на кожному факультеті та затвердити на ректораті університету.
Виконавці: Декани факультетів.
Термін виконання: січень 2009 року.
6. Для кожного факультету виділити аудиторію для проведення змагань.
Виконавці: Начальник навчального відділу.
Термін виконання: січень 2009 року.
7. Розробити та затвердити Положення про проведення I-го туру Олімпіади на основі Типового положення Міністерства освіти і науки України.
Виконавці: Начальник НДС.
Термін виконання: січень 2009 року.
8. Підготувати наказ ректора про проведення II-туру Всеукраїнської студентської олімпіади зі спеціальності „економічна кібернетика”
Виконавці: Проректор з НР, начальник НДС, головний бухгалтер, декани.
Термін виконання: січень 2009 року.
9. Затвердити склад оргкомітету по підготовці до проведення II-го туру Всеукраїнської студентської олімпіади зі спеціальності „економічна кібернетика”.
Виконавці: Проректор з НР, начальник НДС, декан економічного факультету.
Термін виконання: січень 2009 року.
10. Скласти кошторис витрат на організацію та проведення II-го туру Всеукраїнської студентської олімпіади зі спеціальності „економічна кібернетика”. Затвердження кошторис у ректора університету.
Виконавці: Головний бухгалтер, начальник НДС, декан економічного факультету.
Термін виконання: січень-лютий 2009 року.
11. Підготувати наказ ректора про проведення II-туру Всеукраїнської студентської олімпіади зі спеціальності „фізика”.

Виконавці: Начальник НДС.

Термін виконання: січень 2009 року.

12. Затвердити склад оргкомітету по підготовці до проведення II-го туру Всеукраїнської студентської олімпіади зі спеціальності „фізика”.

Виконавці: Проректор з НР, начальник НДС, декан фізичного факультету.

Термін виконання: січень 2009 року.

13. Скласти кошторис витрат на організацію та проведення II-го туру Всеукраїнської студентської олімпіади зі спеціальності „фізика”. Затвердження кошторису у ректора університету.

Виконавці: Головний бухгалтер, начальник НДС, декан фізичного факультету.

Термін виконання: січень-лютий 2009 року.

14. Налагодити зв'язки з головами галузевих комісій для співпраці щодо проведення Олімпіади.

Виконавці: Проректор з НР, начальник НДС, декани.

Термін виконання: на період проведення Олімпіади.

15. Скласти кошторис витрат на відрядження студентських делегацій для участі у II-му турі Олімпіади до базових ВНЗ України та витрат для проведення Олімпіади на базі ЗНУ. Затвердження кошторису у ректора університету.

Виконавці: Головний бухгалтер, начальник НДС.

Термін виконання: січень-лютий 2009 року.

16. Затвердження складу журі. Розробка конкурсних завдань.

Виконавці: Декани факультетів.

Термін виконання: січень – лютий 2009 р.

17. Залучити до участі в Олімпіаді студентів старших курсів, студентів-магістрів та обдаровану молодь.

Виконавці: Декани факультетів.

Термін виконання: січень-лютий 2009 року.

18. Провести нараду із деканами факультетів щодо участі студентів в Олімпіаді.

Виконавці: Проректор з НР, декани факультетів.

Термін виконання: лютий 2009 року.

19. Здійснити ретельний відбір обдарованих студентів на II-ий тур Олімпіади.

Виконавці: Конкурсні комісії факультетів.

Термін виконання: лютий 2009 року.

20. Обговорення результатів I-го туру олімпіади на НТР університету та рекомендація студентів-переможців для участі у II-му турі олімпіади (березень 2009 року).

Виконавці: Проректор з НР, начальник НДС, декани.

Термін виконання: березень 2009 року.

21. До кожного студента-переможця I-го туру прикріпити викладача, який підготує його до участі у II-му турі Олімпіади (лютий-березень 2009 року).

Виконавці: Декани факультетів.

Термін виконання: лютий-березень 2009 року.

22. Оформлення та відправлення Анкет-заявок у базові вищі навчальні заклади.

Виконавці: Начальник НДС.

Термін виконання: до 1 березня 2009 року.

23. Передбачити відшкодування робочого часу викладачам, які залучаються до проведення олімпіади.

Виконавці: Головний бухгалтер, декани факультетів.

Термін виконання: квітень 2009 року.

24. Проведення II-го туру Олімпіади зі спеціальності „економічна кібернетика”.

Виконавці: Декан економічного факультету.

Термін виконання: 14-16 квітень 2009 року.

25. За результатами проведення II-го туру Олімпіади зі спеціальності „економічна кібернетика” підготувати звіт у Міністерство освіти і науки України (у 10-денний термін після закінчення Олімпіади).

Виконавці: Декан економічного факультету.

Термін виконання: до 27 квітня 2009 року.

26. Проведення II-го туру Олімпіади зі спеціальності „фізика”.

Виконавці: Декан фізичного факультету.

Термін виконання: 12-15 травня 2009 року.

27. За результатами проведення II-го туру Олімпіади зі спеціальності „фізика” підготувати звіт у Міністерство освіти і науки України (у 10-денний термін після закінчення Олімпіади).

Виконавці: Декан фізичного факультету.

Термін виконання: до 25 травня 2009 року.

28. Розмістити результати II-туру Всеукраїнської студентської олімпіади на ВЕБ-сторінці університету; підготувати статтю про результати I-II турів Олімпіади для газети „Запорізький університет”.

Виконавці: Проректор з НР, начальник НДС, декани факультетів.

Термін виконання: травень-червень 2009 року.

29. На найактивніших організаторів Олімпіади підготувати довідку-подання для відзначення Міністерством освіти і науки України за підсумками Всеукраїнської олімпіади (після закінчення 3-річного терміну проведення на базі ЗНУ II-го туру Олімпіад).

Виконавці: Начальник відділу кадрів, декани факультетів.

Термін виконання: до 25 травня 2009 року.

30. За результатами II-го туру відзначити переможців Олімпіади та їх наукових керівників.

Виконавці: Проректор з наукової роботи, головний бухгалтер, начальник НДС, декани факультетів.

Термін виконання: червень 2009 року.

31. Підготувати звіт про результати участі студентів ЗНУ у I-II турах Всеукраїнської олімпіади для обговорення на НТР університету.

Виконавці: Проректор з наукової роботи, начальник НДС.

Термін виконання: червень 2009 року.

УЗГОДЖЕНО:

Проректор з наукової роботи

_____ О.Г. Мордвінов

План заходів підготувала:
Заст. начальника НДС

_____ О.В. Дерюгіна