

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

С.М.Тимченко

“ _____ “ _____ 200_ р.

**ПЛАН ЗАХОДІВ
ЩОДО ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ І-ІІ ТУРІВ
ВСЕУКРАЇНСЬКОГО КОНКУРСУ СТУДЕНТСЬКИХ НАУКОВИХ
РОБІТ З ПРИРОДНИЧИХ, ТЕХНІЧНИХ І ГУМАНІТАРНИХ НАУК
2008-2009 навч. року**

1. Підготувати наказ ректора про проведення Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з природничих, технічних і гуманітарних наук (далі Конкурс) у 2008/2009 навч.р.

І тур – жовтень 2008 - січень 2009 р., ІІ тур – лютий - березень 2009 р.

Виконавці: Проректор з наукової роботи, начальник НДС.

Термін: жовтень 2008 р.

2. Згідно наказу ректора створити та затвердити на кожному факультеті конкурсну комісію для розгляду та рецензування студентських наукових робіт

Виконавці: декани факультетів.

Термін: грудень 2008 р.

3. Підготувати наказ ректора про проведення ІІ-го туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з напрямку „Бухгалтерський облік, аналіз і аудит”.

Виконавці: Проректор з наукової роботи, головний бухгалтер, начальник НДС, декан економічного факультету.

Термін: грудень 2008 р.

4. Забезпечити проведення другого туру Конкурсу відповідно до Положення про Конкурс.

Виконавці: Проректор з наукової роботи, начальник НДС, декан економічного факультету.

Термін: січень 2009 р.

5. Клопотати перед Оргкомітетом Конкурсу на предмет збільшення переліку наукових напрямів для проведення Конкурсу на базі ЗНУ.

Виконавці: Проректор з наукової роботи, начальник НДС, декани.

Термін: березень 2009 р.

6. Затвердити склад оргкомітету по підготовці до проведення II-го туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з напрямку „Бухгалтерський облік, аналіз і аудит”.

Виконавці: Проректор з НР, декан економічного факультету.

Термін виконання: січень 2009 року.

7. Скласти кошторис витрат на організацію та проведення II-го туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з напрямку „Бухгалтерський облік, аналіз і аудит”. Затвердження кошториса у ректора університету.

Виконавці: Головний бухгалтер, начальник НДС, декан економічного факультету.

Термін виконання: січень-лютий 2009 року.

8. Налагодити зв'язки з головами галузевих конкурсних комісій для співпраці щодо проведення Конкурсу.

Виконавці: Проректор з наукової роботи, начальник НДС, декани.

Термін: на період проведення Конкурсу.

9. Скласти кошторис витрат на відрядження студентських делегацій для участі у підсумкових конференціях до базових ВНЗ України та витрат для проведення Конкурсу на базі ЗНУ. Затвердити кошторис у ректора університету.

Виконавці: Головний бухгалтер, начальник НДС.

Термін: січень 2009 р.

10. Залучити до участі у Конкурсі студентів старших курсів, студентів-магістрів та обдаровану молодь, приділивши особливу увагу науковому рівню робіт.

Виконавці: Декани факультетів.

Термін: жовтень – грудень 2008 р.

11. Провести нараду із деканами факультетів щодо участі студентів у Конкурсі.

Виконавці: Проректор з наукової роботи, начальник НДС, декани.

Термін: грудень 2008 р.

12. Здійснити ретельний відбір студентських наукових робіт на II-ий тур Конкурсу.

Виконавці: Конкурсні комісії факультетів.

Термін: грудень 2008 - січень 2009 рр.

13. За результатами I-го відбіркового (університетського) туру студентських наукових робіт затвердити список переможців та рекомендувати для представлення робіт на II-й Всеукраїнський тур.

Виконавці: Проректор з наукової роботи, начальник НДС, конкурсні комісії факультетів.

Термін: січень 2009 р.

14. Направити відібрані наукові роботи студентів у відповідні базові вищі навчальні заклади для участі в II-му турі Конкурсу.

Виконавці: Начальник НДС.

Термін: до 1 лютого 2009 р.

15. Відрядити студентів, згідно із запрошеннями галузевих конкурсних комісій базових вищих навчальних закладів, для участі у підсумкових науково-практичних конференціях.

Виконавці: Начальник НДС, головний бухгалтер, заступники деканів факультетів.

Термін: березень 2009 р.

16. Надіслати запрошення студентам вищих навчальних закладів для участі у підсумкових науково-практичних конференціях, роботи яких за результатами рецензування претендують на нагородження.
Виконавці: Декан економічного факультету.
Термін: лютий 2009 р.
17. Провести підсумкову науково-практичну конференцію за результатами II-го туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з напрямку „Бухгалтерський облік, аналіз і аудит”.
Виконавці: Декан економічного факультету.
Термін: 12-13 березня 2009 р.
18. Довести до відома вищих навчальних закладів-учасників II-го туру Конкурсу з напрямку „Бухгалтерський облік, аналіз і аудит” результати рецензування робіт.
Виконавці: Декан економічного факультету.
Термін: березень 2009 р.
19. Подати звіт про підсумки проведення II-го туру Конкурсу з напрямку „Бухгалтерський облік, аналіз і аудит” на адресу Інституту інноваційних технологій і змісту освіти МОНУ за встановленою формою.
Виконавці: Декан економічного факультету.
Термін: до 10 квітня 2009 р.
20. Передбачити відшкодування робочого часу викладачам, які залучаються до проведення конкурсу з напрямку „Бухгалтерський облік, аналіз і аудит”.
Виконавці: Головний бухгалтер, декан економічного факультету.
Термін виконання: квітень 2009 року.
21. За результатами II-го туру відзначити переможців Конкурсу та їх наукових керівників (підготувати наказ).
Виконавці: Проректор з НР, начальник НДС.
Термін виконання: травень 2009 року.

22. Підготувати звіт про результати участі студентів ЗНУ у I-II турах Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт для обговорення на НТР університету.

Виконавці: Проректор з наукової роботи, начальник НДС.

Термін виконання: травень 2009 року.

УЗГОДЖЕНО:

Проректор з наукової роботи

_____ О.Г. Мордвінов

План заходів підготувала:

Заст. начальника НДС

_____ О.В. Дерюгіна