



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ЗНУ

М. О. Фролов

2019

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ШКОЛУ ЛІДЕРІВ УЧНІВСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

1. Загальні положення

1.1 Положення про «Школу лідерів учнівського самоврядування» (далі – Школу) окреслює єдині вимоги щодо визначення переможця соціального проекту.

1.2 Інформація про терміни, умови проведення і результати Школи розміщується на офіційному сайті Запорізького національного університету.

2. Мета і завдання Школи

2.1. Робота Школи організовується з метою формування активної життєвої позиції учнів, розвиток соціальних ініціатив у закладах загальної середньої освіти м. Запоріжжя та проведення Конкурсу соціальних проектів.

2.2. Завданнями Школи є:

- залучення лідерів учнівського самоврядування до науково-освітнього простору Запорізького національного університету;
- розкриття інноваційного потенціалу учнівської молоді та його спрямування на соціально-економічний розвиток запорізького краю;
- координація діяльності лідерів учнівського самоврядування як активних членів суспільства;
- розвиток лідерських якостей, творчих здібностей, самовираження та становлення школярів;
- набуття учнями знань та оволодіння навичками зі створення проектних заявок;
- розробка нових механізмів реалізації і впровадження ідей і проектів лідерів учнівського самоврядування;
- залучення учнівської молоді до процесу створення соціальних проектів;
- привернення державної і громадської уваги до проблем збереження та розвитку інтелектуального потенціалу регіону;
- проведення Конкурсу соціальних проектів.

3. Організатор роботи Школи

Запорізький національний університет.

Відділ доуніверситетської підготовки, профорієнтації та працевлаштування.

4. Стратегічні партнери Школи:

Департамент освіти і науки Запорізької міської ради, Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради, Благодійний фонд «Карітас Запоріжжя».

5. Інформаційні партнери: пресслужба Запорізького національного університету, портал «Пороги», ТБ «Запоріжжя. Суспільне», інформаційно-аналітичний Інтернет-портал «Факти. Запоріжжя».

6. Учасники Школи і Конкурсу

6.1 Участь у роботі Школи і Конкурсі можуть брати лідери учнівського самоврядування як одноосібно, так і у складі команд чисельністю до трьох осіб.

6.2 До участі в Конкурсі допускаються учасники Школи, які вчасно подадуть свою конкурсну заявку (проект) за встановленою формою відповідно до вимог до оформлення проектів і графіку проведення Конкурсу, передбачених цим Положенням.

7. Робочі органи Школи і Конкурсу

Оргкомітет Конкурсу створюється з метою організації і проведення Конкурсу під головуванням ректора. До складу Оргкомітету Конкурсу входять представники адміністрації університету, відділу доуніверситетської підготовки, профорієнтації та працевлаштування, факультетів, студентської ради, відділу проектної діяльності.

8. Умови та порядок роботи Школи і проведення Конкурсу:

8.1 Для організації та проведення Конкурсу, а також оголошення його результатів, цим Положенням затверджується персональний і кількісний склад Організаційного комітету з підготовки та проведення Конкурсу (далі – Організаційний комітет).

8.2 Основною формою роботи Організаційного комітету є засідання.

8.3 Засідання Організаційного комітету є легітимним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини від його складу.

8.4 Рішення Організаційного комітету приймається більшістю присутніх членів Оргкомітету шляхом відкритого голосування. У випадку рівномірного розподілу голосів, головуєчий має право вирішального голосу.

8.5 Члени Організаційного комітету:

- беруть участь в обговоренні, розгляді та зіставленні конкурсних робіт і забезпечують прийняття рішення про визначення переможця Конкурсу;
- мають право на ознайомлення з усіма матеріалами, поданими на Конкурс, а також на відображення своєї думки в протоколі засідання;
- зобов'язані дотримуватися норм законодавства, об'єктивно та неупереджено розглядати конкурсні роботи;
- мають право відхилити конкурсну роботу, якщо вона не відповідає вимогам і суперечить основним засадам і принципам чинного законодавства України.

8.6 Результат діяльності Школи – Конкурс соціальних проектів:

- створення власного чинного органу самоврядування;
- власного ЗМІ, сайту, проекту;
- втілення в життя соціальної ініціативи при закладі загальної середньої освіти силами школярів: благоустрій майданчика, організація певного креативного простору для самостійної роботи тощо.

8.7 Формат проектів, що приймаються для участі в Конкурсі:

- відеоролик, що презентує соціальний проект.

8.8 У Конкурсі можуть брати участь учні ЗЗСО м. Запоріжжя.

8.9 Участь у конкурсі безкоштовна.

8.10 До участі в Конкурсі допускаються конкурсні роботи, які включають такі елементи:

- назва проектної ідеї;

- презентація ідеї проекту;

- опис і мета втілення проектної ідеї.

8.11 До конкурсних робіт обов'язково додається заявка з відомостями про автора, що включають: прізвище, ім'я, по батькові, місце навчання, місце проживання, контактні телефони та електронну адресу.

8.12 Конкурсні роботи надсилаються на розгляд в електронному вигляді на адресу: vdpp_znu@ukr.net

8.13 Кожен учасник може подати необмежену кількість робіт.

8.14 Конкурсні роботи, які надійдуть несвоєчасно чи не відповідатимуть умовам Конкурсу, або оформлені з порушенням встановлених правил, до участі в Конкурсі не допускаються.

8.15 Роботи, подані на Конкурс, не повертаються і не рецензуються.

8.16 Участь у Конкурсі свідчить про те, що автор проекту, у разі перемоги його конкурсної роботи, передає права інтелектуальної власності на конкурсну роботу організатору Конкурсу (Запорізький національний університет) і дає дозвіл на її вільне використання.

8.17 Факт участі в Конкурсі означає ознайомлення та повну згоду учасників із Положенням про конкурс.

8.18 Беручи участь у Конкурсі, учасник/переможець підтверджують свою згоду на те, що інформація про факт перемоги, а також ім'я або нікнейм чи псевдонім переможця Конкурсу можуть бути опубліковані на офіційних сайтах ЗНУ та в соціальних мережах, без сплати будь-якої винагороди.

8.19 Беручи участь у Конкурсі, учасник стверджує, що вся надана ним інформація, у тому числі та, що містить персональні дані, надана ним на законних підставах.

8.20 Учасники самостійно несуть відповідальність за достовірність наданої ними інформації та персональних даних (у тому числі контактної інформації).

9. Напрямки проведення Конкурсу

Для участі в Конкурсі приймаються проекти, спрямовані на сталий розвиток міста й області за такими напрямками:

9.1 Запорізький національний університет;

9.2 освіта, наука, культура;

9.3 промисловість;

9.4 економіка та підприємництво;

9.5 охорона здоров'я;

9.6 спорт, туризм;

9.7 житлово-комунальне господарство;

9.8 раціональне природокористування;

9.9 соціальні послуги;

9.10 молодіжна політика, патріотизм, волонтерство, громадянська позиція.

Не виключається можливість підготовки проектів і за іншими напрямками, оскільки до кожної роботи застосовується індивідуальний підхід.

10. Вимоги до оформлення проектів

10.1 Проекти, що подаються на Конкурс, оформлюються за встановленою формою, яка буде надана учасникам Школи під час тренінгу.

10.2 Відеопрезентація проекту (до 2-х хвилин) подається українською мовою у форматах avi, wmv. На початку відеоролика повинна бути вказана така інформація: назва проекту, дані про автора(-ів), назва і номер закладу загальної середньої освіти, де навчаються учасники проекту.

10.3 Відеоролик надається особисто до відділу доуніверситетської підготовки, профорієнтації та працевлаштування на матеріальному носії, або надсилається на адресу відділу: vdpp_znu@ukr.net

11. Терміни роботи Школи

11.1 Робота Школи проводиться з 12.10.2019 р. до 01.04.2019 року.

11.2 Робота Школи проводиться у 4 етапи згідно з програмою:

№ з/п	Захід	Дата	Відповідальний
Перший етап – формування команд і проведення заходів			
1	Урочисте відкриття Школи. Студ-квест «DREAMTEAM» (Проведення квесту з вправами на лідерство та формування команд)	12.10.19	Микитів Г.В. Широбокова О.О.
2	Оголошення про початок проведення Конкурсу соціальних проектів. Проведення тренінгу для вибору тематики свого соціального проекту з використанням інтерактивних технологій	19.10.19	Микитів Г.В. Широбокова О.О. Глазунов В.В.
3	Майстер-клас із оформлення проектної заявки	19.10.19	Головко О.М.
4	Рольова гра «Альтернативна енергетика – зелений туризм»; Гра «Як на острові почати бізнес?»	02.11.19	Дугієнко Н.О., Венгерська Н.С.
5	Експрес-тренінг із авторського права	02.11.19	Луц Д.М.
6	Тренінг із медіаграмотності	16.11.19	Усенко О.Ю.
7	Майстер-клас із використання інтерактивних технологій під час монтування відео (Проведення заняття з метою освоєння медіаобладнання, навичок, як поводитися перед камерою, правильно будувати кадр тощо)	16.11.19	Вавілова К.Г.
8	Тайм-менеджмент сучасного лідера	30.11.19	Чкан Г.С.
9	Тренінг «Емоційна саморегуляція в конфліктній ситуації»	30.11.19	Малина О.Г.
10	Майстер-клас «Архітектурна графіка і рисунок»	14.12.19	Єгоров Ю.П.

11	Майстер-клас «Комп'ютерне моделювання будівель»	14.12.19	Архіпова К.К.
Другий етап – створення проектних заявок			
12	Обговорення проектів і заявок	Січень 2020	Микитів Г.В. Широбокова О.О. Головко О.М.
13	Надання консультацій щодо умов участі в Конкурсі та підготовки проектів	Січень-лютий 2020	Микитів Г.В. Широбокова О.О.
Третій етап – прийом заявок і відеопрезентація проектів			
14	Прийом проектних заявок на участь у Конкурсі	Лютий 2020	Микитів Г.В. Широбокова О.О.
15	Оприлюднення відеопрезентацій проектів на сайті ЗНУ	Лютий 2020	Микитів Г.В.
16	Онлайн-голосування	Березень 2020	Учасники голосування
Четвертий етап – визначення і нагородження переможців			
17	Затвердження переможців	Квітень 2020	Оргкомітет
18	Нагородження переможців	Квітень 2020	Фролов М.О. Гура О.І.

12. Оцінювання проектів

12.1 Оцінювання проектів здійснюється Оргкомітетом Конкурсу.

Результати роботи Оргкомітету доводяться до всіх учасників Конкурсу на вказані ними електронні адреси.

Проекти, що не відповідають умовам Конкурсу, Оргкомітетом не розглядаються.

Проекти не рецензуються і не повертаються. Апеляції за результатами Конкурсу не приймаються.

Оцінка проектів проводиться за такими критеріями:

- **актуальність і реалістичність проекту** – наявність чітко сформульованої проблеми, що має соціально-економічне значення для м. Запоріжжя і Запорізької області; відповідність механізмів реалізації проекту очікуваним результатам; перспективи його розвитку;

- **креативність** – оригінальність, інноваційність проекту: наявність нових ідей, нових підходів, технологічних або соціальних інновацій у запропонованому проекті;

- **ефективність** – досягнення результатів, соціального, політичного та економічного ефекту;

- **захопленість ідеєю** – якість представлення проекту під час його відеопрезентації.

13. Визначення переможців Конкурсу

13.1 Переможців Конкурсу визначає онлайн-голосування за проекти на сайті Запорізького національного університету.

13.2 Результати голосування затверджуються Організаційним комітетом, про що складається протокол.

13.3 Протокол засідання містить інформацію:

- дату, час та місце проведення;
- прізвища, імена та по батькові членів Оргкомітету;
- прізвища, імена та по батькові конкурсантів;
- результати голосування.

13.4 Переможець Конкурсу затверджується рішенням Оргкомітету.

13.5 Організаційний комітет та організатор Конкурсу залишають за собою право використовувати надані конкурсні роботи без винагороди автору.

14. Нагородження переможців Конкурсу

14.1 Переможці Конкурсу будуть відзначені:

- грамотами ректорами Запорізького національного університету;
- цінними подарунками.

14.2 Після оголошення переможця Конкурсу інформація про її автора оприлюднюється на офіційних сайтах Запорізького національного університету, а також у соцмережах.

14.3 Після оголошення переможця Конкурсу робота стає власністю Запорізького національного університету.

14.4 Найкращі проекти будуть подані на розгляд регіональних органів державної влади, місцевого самоврядування, керівників організацій, підприємств та установ, а також рекомендовані до участі в різноманітних інноваційних проектах і програмах та розміщені на сайті Запорізького національного університету.

ПОГОДЖЕНО

Начальник юридичного відділу



К. Б. Борисов

Проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи



О. І. Гура

Головний бухгалтер



О. В. Арістова

Положення підготували:

Начальник відділу

доуніверситетської підготовки,

профорієнтації та працевлаштування

Микитів Г.В.,

Заступник декана з профорієнтаційної роботи

факультету соціології та управління

Широбокова О.О.